

## V

(Ogłoszenia)

## POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNE

## PARLAMENT EUROPEJSKI

**Zaproszenie do składania wniosków o przyznanie wkładu (nr IX-2024/01)****„WKŁADY NA RZECZ EUROPEJSKICH PARTII POLITYCZNYCH”**

(2023/C 230/10)

## SPIS TREŚCI

	<i>Strona</i>
A. WPROWADZENIE I RAMY PRAWNE .....	138
B. CEL ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA WNISKÓW .....	139
C. CEL, KATEGORIA I FORMA FINANSOWANIA .....	139
D. DOSTĘPNY BUDŻET .....	139
E. WYMOGI DOTYCZĄCE DOPUSZCZALNOŚCI WNISKÓW O FINANSOWANIE .....	139
F. KRYTERIA OCENY WNISKÓW O FINANSOWANIE .....	140
F.1 Kryteria wykluczenia .....	140
F.2 Kryteria kwalifikowalności .....	140
F.3 Kryteria przyznawania i podział finansowania .....	140
G. WSPÓLNA KONTROLA ZE STRONY PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I URZĘDU .....	141
H. WARUNKI .....	141
I. HARMONOGRAM .....	142
J. UJAWNIANIE I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH .....	142
K. INNE INFORMACJE .....	143
ZAŁĄCZNIK I — FORMULARZ WNISKU O FINANSOWANIE .....	144
ZAŁĄCZNIK II — FORMULARZ INFORMACJI O RACHUNKU BANKOWYM .....	145
ZAŁĄCZNIK III — OŚWIADCZENIE W SPRAWIE OGÓLNYCH WARUNKÓW ORAZ KRYTERIÓW WYKLUCZENIA .....	146
ZAŁĄCZNIK IV — FORMULARZ DOTYCZĄCY BUDŻETU SZACUNKOWEGO .....	147

**A. WPROWADZENIE I RAMY PRAWNE**

1. Zgodnie z art. 10 ust. 4 Traktatu o Unii Europejskiej partie polityczne na poziomie europejskim przyczyniają się do kształtowania europejskiej świadomości politycznej i wyrażania woli obywateli Unii.
2. Na podstawie art. 224 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej Parlament Europejski i Rada ustanawiają przepisy regulujące partie polityczne na poziomie europejskim, w szczególności zasady dotyczące ich finansowania. Zasady te określono w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 1141/2014 z 22 października 2014 r. w sprawie statusu i finansowania europejskich partii politycznych i europejskich fundacji politycznych <sup>(1)</sup>, z późniejszymi zmianami.
3. Zgodnie z art. 17 ust. 1 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 europejska partia polityczna zarejestrowana zgodnie z warunkami i procedurami przedmiotowego rozporządzenia, reprezentowana w Parlamencie Europejskim przez co najmniej jednego ze swych członków i nieznajdująca się w jednej z sytuacji wykluczenia, o których mowa w art. 136 ust. 1 rozporządzenia finansowego, może ubiegać się o finansowanie z budżetu ogólnego Unii Europejskiej, zgodnie z warunkami określonymi przez urzędnika zatwierdzającego Parlamentu Europejskiego w zaproszeniu do składania wniosków o przyznanie wkładu.
4. W związku z tym Parlament Europejski ogłasza niniejsze zaproszenie do składania wniosków o przyznanie wkładu w celu przyznania wkładów europejskim partiom politycznym („zaproszenie”).
5. Podstawowe ramy prawne określono w następujących aktach prawnych:
  - a) rozporządzenie (UE, Euratom) nr 1141/2014;
  - b) decyzja Prezydium Parlamentu Europejskiego z 1 lipca 2019 r. ustanawiająca zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 1141/2014 w sprawie statusu i finansowania europejskich partii politycznych i europejskich fundacji politycznych <sup>(2)</sup> (zwana poniżej „decyzją Prezydium z 1 lipca 2019 r.”);
  - c) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012 <sup>(3)</sup> („rozporządzenie finansowe”);
  - d) rozporządzenie delegowane Komisji (UE, Euratom) 2015/2401 z dnia 2 października 2015 r. w sprawie zawartości i funkcjonowania rejestru europejskich partii politycznych i europejskich fundacji politycznych <sup>(4)</sup>;
  - e) rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2015/2246 z dnia 3 grudnia 2015 r. w sprawie szczegółowych przepisów dotyczących systemu nadawania numerów rejestrowych, mającego zastosowanie do rejestru europejskich partii politycznych i europejskich fundacji politycznych oraz informacji zawartych w standardowych odpisach z rejestru <sup>(5)</sup>;
  - f) Regulamin Parlamentu Europejskiego <sup>(6)</sup>.

25 listopada 2021 r. Komisja Europejska przedstawiła wniosek <sup>(7)</sup> (wersja przekształcona) dotyczący rozporządzenia zastępującego rozporządzenie (UE, Euratom) nr 1141/2014 oraz wniosek <sup>(8)</sup> dotyczący rozporządzenia w sprawie przejrzystości i targetowania reklamy politycznej. Data przyjęcia tych aktów przez Radę i Parlament Europejski jest nieznana. Wejście w życie każdego nowego rozporządzenia może jednak wymagać technicznego sprostowania do niniejszego zaproszenia.

<sup>(1)</sup> Dz.U. L 317 z 4.11.2014, s. 1. Dwie poprawki opublikowano w Dz.U. L 114 I z 4.5.2018 r., s. 1, oraz w Dz.U. L 85 I z 27.3.2019 r., s. 7.

<sup>(2)</sup> Dz.U. C 249 z 25.7.2019, s. 2.

<sup>(3)</sup> Dz.U. L 193 z 30.7.2018, s. 1.

<sup>(4)</sup> Dz.U. L 333 z 19.12.2015, s. 50.

<sup>(5)</sup> Dz.U. L 318 z 4.12.2015, s. 28.

<sup>(6)</sup> Regulamin Parlamentu Europejskiego, kwiecień 2023 r.

<sup>(7)</sup> COM(2021) 734 final, 2021/0375(COD)

<sup>(8)</sup> COM(2021)731 final, 2021/0381(COD)

## B. CEL ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA WNIOSKÓW

6. Celem niniejszego zaproszenia jest zaproszenie zarejestrowanych europejskich partii politycznych do składania wniosków o finansowanie z budżetu Unii („wnioski o finansowanie”) oraz określenie charakteru wydatków podlegających zwrotowi zgodnie z art. 25 ust. 1 rozporządzenia nr 1141/2014 i art. 224 ust. 5 rozporządzenia finansowego.

## C. CEL, KATEGORIA I FORMA FINANSOWANIA

7. Celem finansowania jest wsparcie statutowej działalności i celów europejskich partii politycznych w roku budżetowym obejmującym okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r., zgodnie z warunkami określonymi w umowie o przyznanie wkładu, zawieranej między europejską partią polityczną jako beneficjentem a Parlamentem Europejskim.
8. Kategorią finansowania jest wkład na rzecz europejskich partii politycznych zgodnie z tytułem XI rozporządzenia finansowego („wkład”). Wkład przybiera formę zwrotu odsetka faktycznie poniesionych wydatków podlegających zwrotowi.
9. Maksymalna kwota wypłacona beneficjentowi przez Parlament Europejski nie może przekraczać 90 % wydatków podlegających zwrotowi, wyszczególnionych w szacunkowym budżecie, ani 90 % faktycznie poniesionych wydatków podlegających zwrotowi.

## D. DOSTĘPNY BUDŻET

10. Przewidywane środki finansowe na rok budżetowy 2024, zgodnie z art. 402 budżetu Parlamentu Europejskiego „Finansowanie europejskich partii politycznych”, wynoszą 50 000 000 EUR i zostały przyjęte przez Parlament Europejski w projekcie preliminarza budżetowego. Dostępne środki do rozdzielenia zostaną określone przez władzę budżetową w ostatecznym zatwierdzonym budżecie na rok 2024.

## E. WYMOGI DOTYCZĄCE DOPUSZCZALNOŚCI WNIOSKÓW O FINANSOWANIE

11. Aby wniosek o finansowanie został dopuszczony, musi on:
  - a) zostać złożony w formie pisemnej na formularzu wniosku załączonym do niniejszego zaproszenia i zawierać wszelkie wymagane dokumenty potwierdzające;
  - b) zawierać pisemne zobowiązanie (podpisany formularz oświadczenia dołączony do niniejszego zaproszenia), że wnioskodawca zgadza się na warunki, a także kryteria wykluczenia określone w załączniku 1a do decyzji Prezydium z 1 lipca 2019 r.;
  - c) zawierać pismo przedstawiciela prawnego, potwierdzające upoważnienie do podejmowania zobowiązań prawnych w imieniu wnioskodawcy;
  - d) zostać wysłany do przewodniczącego Parlamentu Europejskiego **do 30 września 2023 r.**, najlepiej jako kopia elektroniczna lub oryginał elektroniczny (zawierający kwalifikowany podpis elektroniczny<sup>1)</sup>) na adres skrzynki funkcyjnej: [fin.part.fond.pol@europarl.europa.eu](mailto:fin.part.fond.pol@europarl.europa.eu). Dokumenty uzupełniające (zwłaszcza tabele) należy składać w formacie edytowalnym, najlepiej w formacie Excel.

W przypadku wymagania podpisu musi to być podpis odręczny lub kwalifikowany podpis elektroniczny, przy czym ten ostatni musi być zgodny z rozporządzeniem w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania (eIDAS) <sup>(\*)</sup>.

Jeżeli wnioski składane są elektronicznie, a niektóre dokumenty opatrzone są podpisami odręcznymi, wnioskodawca przechowuje i udostępnia wszelkie oryginały na wniosek służb Parlamentu Europejskiego, przesyłając je na następujący adres:

<sup>(\*)</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE, Dz.U. L 257 z 28.8.2014, s. 73.

Przewodniczący Parlamentu Europejskiego  
na ręce: Didier Klethi, dyrektor generalny DG ds. Finansów  
ADENAUER 04T003  
L-2929 Luksemburg  
LUKSEMBURG

Jeżeli zgodnie z art. 4 ust. 2 decyzji Prezydium z dnia 1 lipca 2019 r. delegowany urzędnik zatwierdzający zwraca się do wnioskodawcy o przedłożenie oryginałów dokumentów potwierdzających lub wyjaśnień w formie papierowej w odniesieniu do wniosku, wnioskodawca przesyła je w tym celu na adres fizyczny wskazany w sekcji E pkt 11. Akceptowane są również dokumenty elektroniczne podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesyłane na adres funkcyjnej skrzynki pocztowej: fin.part.fond.pol@europarl.europa.eu, na którą należy kierować wszelką korespondencję dotyczącą wniosku.

12. Wnioski uznane za niekompletne mogą zostać odrzucone.

## F. KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW O FINANSOWANIE

### F.1 Kryteria wykluczenia

13. Wnioskodawcy zostaną wykluczeni z procedury finansowania, jeżeli:
- znajdują się w jednej z sytuacji wykluczenia, o których mowa w art. 136 ust. 1 lub art. 141 ust. 1 rozporządzenia finansowego;
  - są zarejestrowani jako wykluczeni w bazie danych, o której mowa w art. 142 rozporządzenia finansowego;
  - podlegają jakimkolwiek karom przewidzianym w art. 27 ust. 1 oraz w art. 27 ust. 2 lit. a) ppkt (v), (vi) i (vii) rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014.

### F.2 Kryteria kwalifikowalności

14. Aby kwalifikować się do finansowania przez Unię, wnioskodawcy muszą spełniać warunki określone w art. 17 i 18 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014, tj. wnioskodawca:
- musi być zarejestrowany przez Urząd ds. Europejskich Partii Politycznych i Europejskich Fundacji Politycznych <sup>(10)</sup> („Urząd”) zgodnie z rozporządzeniem (UE, Euratom) nr 1141/2014;
  - musi być reprezentowany w Parlamencie Europejskim przez co najmniej jednego posła do Parlamentu Europejskiego;
  - musi przestrzegać obowiązków wymienionych w art. 23 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014, czyli musi uprzednio przekazać roczne sprawozdania finansowe <sup>(11)</sup>, sprawozdanie z audytu zewnętrznego oraz wykaz darczyńców i ofiarodawców, jak określono w tym artykule;
  - musi wypełnić zobowiązania wymienione w art. 18 ust. 2a rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014, czyli musi uprzednio przedstawić dowody na to, że w okresie od 1 października 2022 r. do 30 września 2023 r. jego unijne partie członkowskie zasadniczo publikowały na swoich stronach internetowych, w sposób wyraźnie widoczny i przyjazny dla użytkownika, program polityczny i logo europejskiej partii politycznej.
15. Partie członkowskie europejskich partii politycznych zachęca się do podawania na swoich stronach internetowych informacji na temat równowagi płci.

### F.3 Kryteria przyznawania i podział finansowania

16. Zgodnie z art. 19 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 odnośne dostępne środki rozdziela się co roku. Środki rozdziela się pomiędzy europejskie partie polityczne, których wnioski o finansowanie zostały zatwierdzone w świetle kryteriów kwalifikowalności i wykluczenia, według następującego klucza:

<sup>(10)</sup> Ustanowiony na podstawie art. 6 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014.

<sup>(11)</sup> Chyba że wnioskodawca nie podlegał kontroli zgodnie z art. 23 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 (np. nowo utworzony podmiot itp.).

- a) 10 % rozdziela się w równych częściach między europejskie partie polityczne będące beneficjentami;
- b) 90 % rozdziela się między europejskie partie polityczne będące beneficjentami proporcjonalnie do liczby ich członków wybranych do Parlamentu Europejskiego; zgodnie z art. 17 ust. 3 rozporządzenia 1141/2014 posła do Parlamentu Europejskiego uważa się za członka tylko jednej europejskiej partii politycznej, która – jeśli ma to zastosowanie – jest partią, z którą jego krajowa lub regionalna partia polityczna jest powiązana w dniu, w którym upływa ostateczny termin składania wniosków o finansowanie.

#### G. WSPÓLNA KONTROLA ZE STRONY PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I URZĘDU

17. W art. 24 ust. 1 i 2 <sup>(12)</sup> rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 przewiduje się wspólną kontrolę ze strony Parlamentu Europejskiego i Urzędu.
18. Jeżeli zgodnie z rozporządzeniem (UE, Euratom) nr 1141/2014 do kompetencji Urzędu należy kontrola przestrzegania postanowień przedmiotowego rozporządzenia, Parlament Europejski przekazuje wnioski o finansowanie Urzędowi.
19. Na wszystkich etapach procedury przyznania wnioskodawcy są nadal zobowiązani na mocy art. 24 ust. 4 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 do dostarczenia, na wniosek urzędnika zatwierdzającego Parlamentu Europejskiego i Urzędu, wszelkich informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, za które jest on odpowiedzialny. Może to obejmować w szczególności dokumentację lub wyjaśnienia dodatkowe w stosunku do wniosków o finansowanie, które należy złożyć w formacie określonym przez Urząd.

#### H. WARUNKI

20. Wnioskodawcy są zobowiązani do zgłaszania Parlamentowi Europejskiemu wszelkich zmian odnośnie do przedłożonych dokumentów oraz wszelkich innych informacji zawartych we wniosku w terminie dwóch tygodni od takiej zmiany. W przypadku braku takiego powiadomienia urzędnik zatwierdzający Parlamentu Europejskiego może podjąć decyzję na podstawie przedłożonych informacji, niezależnie od wszelkich informacji przedstawionych na późniejszym etapie lub opublikowanych w innych źródłach.
21. Ciężar dowodu, że wnioskodawca w dalszym ciągu spełnia kryteria finansowania, spoczywa na nim samym.
22. Warunki dotyczące finansowania unijnego, które ma zostać przyznane w ramach niniejszego zaproszenia, są określone w załączniku 1a do decyzji Prezydium z dnia 1 lipca 2019 r. oraz w umowie o przyznanie wkładu. Zgodnie z art. 25 ust. 1 rozporządzenia nr 1141/2014, art. 160 ust. 1 i 2 oraz art. 226 ust. 2 rozporządzenia finansowego niniejsze zaproszenie do składania wniosków wyjaśnia te warunki w następujący sposób: wydatki, które mają zostać pokryte z finansowania przyznanego w ramach niniejszego zaproszenia, muszą spełniać następujące wymogi:
  - a. polityka kadrowa:
    - i. całkowite koszty personelu powinny być racjonalnie zrównoważone z kosztami operacyjnymi;
    - ii. plan zatrudnienia jest dostosowany do potrzeb organizacyjnych i operacyjnych;

<sup>(12)</sup> Art. 24 ust. 1 i 2 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 – ogólne przepisy dotyczące kontroli:

„1. Kontrola nad wypełnianiem przez europejskie partie polityczne i europejskie fundacje polityczne ich obowiązków, o których mowa w niniejszym rozporządzeniu, jest sprawowana we współpracy przez Urząd, urzędnika zatwierdzającego Parlamentu Europejskiego i właściwe państwa członkowskie.

2. Urząd sprawuje kontrolę nad wypełnianiem przez europejskie partie polityczne i europejskie fundacje polityczne ich obowiązków, o których mowa w niniejszym rozporządzeniu, w szczególności w związku z art. 3, art. 4 ust. 1 lit. a), b) i d)–f), art. 5 ust. 1 lit. a)–e) i g), art. 9 ust. 5 i 6 oraz art. 20, 21 i 22.

Urzędnik zatwierdzający Parlamentu Europejskiego sprawuje kontrolę nad wypełnianiem przez europejskie partie polityczne i europejskie fundacje polityczne obowiązków związanych z finansowaniem unijnym, o których mowa w niniejszym rozporządzeniu, zgodnie z rozporządzeniem finansowym. Przy sprawowaniu takiej kontroli Parlament Europejski podejmuje niezbędne środki w zakresie zwalczania nadużyć finansowych mających skutki dla interesów finansowych Unii i zapobiegania im”.

- iii. decyzje w sprawie rekrutacji i wynagrodzeń podejmowane są przez właściwe organy zarządzające, zgodnie ze statutem beneficjenta i szczegółowymi przepisami wewnętrznymi, w oparciu o najlepsze praktyki i ogólne zasady, takie jak przejrzystość, równe traktowanie i brak konfliktu interesów;
  - iv. stawki wynagrodzenia i inne świadczenia dodatkowe (jeżeli występują) uwzględniają średnie stawki na danym rynku pracy;
- b. postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zamówień o wartości powyżej 60 000 EUR na dostawę:
- i. pisemne zaproszenia do składania ofert (zaproszenie do składania ofert) muszą zawierać m.in. kryteria wykluczenia, kryteria wyboru (np. minimalna zdolność finansowa i techniczna), kryteria udzielenia zamówienia (cena i jakość lub tylko cena) oraz specyfikacje techniczne (oczekiwane rezultaty itp.), na podstawie których beneficjenci muszą oceniać oferty; zaproszenie do składania ofert musi wymagać od oferentów złożenia ofert opatrzonych datą, podpisanych i zawierających ceny jednostkowe (w stosownych przypadkach) oraz innych dokumentów potwierdzających umożliwiających porównanie ofert;
  - ii. zaproszenie do składania ofert należy wysłać lub publikować za pośrednictwem odpowiednich kanałów, aby zapewnić odpowiednie rozpowszechnianie i jak największą konkurencję; muszą one zawierać rozsądne terminy (najlepiej przynajmniej 10 dni) na składanie wniosków/ofert i unikać wszelkich konfliktów interesów;
  - iii. ocena ofert musi opierać się na kryteriach określonych w zaproszeniu do składania ofert; sprawozdanie z oceny musi podkreślać przewagę komparatywną wybranej oferty zgodnie z tymi kryteriami; musi być podpisane i opatrzone datą przez przedstawiciela beneficjenta w ramach procedury zapobiegającej wystąpieniu jakiegokolwiek konfliktu interesów;
  - iv. umowy muszą być podpisane i opatrzone datą przez obie strony oraz muszą zawierać takie same warunki jak w ofercie; okres ich obowiązywania może obejmować ewentualne przedłużenia, ale jest ograniczony do łącznie pięciu lat;
  - v. sztuczny podział zamówień nie może być wykorzystywany w celu obejścia przepisów dotyczących zamówień publicznych;
  - vi. podwykonawstwo powinno być utrzymywane na jak najniższym poziomie, a kwoty fakturowane przez podwykonawcę muszą być przejrzyste.
23. Każdy wnioskodawca akceptuje warunki, o których mowa w ust. 22 powyżej, podpisując formularz oświadczenia dołączonego do niniejszego zaproszenia.

#### I. HARMONOGRAM

24. Termin składania wniosków o finansowanie upływa 30 września 2023 r.
25. Urzędnik zatwierdzający Parlamentu Europejskiego podejmuje decyzję w ciągu trzech miesięcy od dnia zamknięcia zaproszenia do składania wniosków o przyznanie wkładu. W następstwie tej decyzji wnioskodawców powiadamia się o indywidualnych decyzjach podpisanych przez przewodniczącego Parlamentu Europejskiego.
26. Oczekuje się, że w styczniu 2024 r. wybrani wnioskodawcy otrzymają do podpisu projekt umowy o przyznanie wkładu. Na wniosek umowę o przyznanie wkładu można podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Po podpisaniu umowy płatność zaliczkowa odbywa się zgodnie z harmonogramem określonym w art. I.5 umowy.

#### J. UJAWNIANIE I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

27. Parlament Europejski i Urząd publikują, w tym również na stronach internetowych, informacje wymagane na mocy art. 32 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014.

28. Wszelkie dane osobowe zgromadzone w związku z niniejszym zaproszeniem przetwarza się zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/2001 i decyzji nr 1247/2002/WE <sup>(13)</sup> oraz zgodnie z art. 33 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014.
29. Dane te przetwarza się do celów oceny wniosków o finansowanie oraz ochrony interesów finansowych Unii. Nie wpływa to na ewentualne przekazanie tych danych organom odpowiedzialnym za kontrolę i audyt zgodnie z prawodawstwem Unii, takim jak służby audytu wewnętrznego Parlamentu Europejskiego, Urząd, Prokuratura Europejska, Europejski Trybunał Obrachunkowy lub Europejski Urząd ds. Zwalczenia Nadużyć Finansowych (OLAF).
30. Na pisemny wniosek każda osoba fizyczna powiązana z beneficjentem może uzyskać dostęp do swoich danych osobowych w celu poprawienia wszelkich błędnych lub niekompletnych informacji. Wniosek dotyczący przetwarzania danych osobowych można złożyć w Dyrekcji Generalnej ds. Finansów Parlamentu Europejskiego lub u inspektora ochrony danych Parlamentu Europejskiego. Osoba zainteresowana może w każdej chwili wnieść skargę do Europejskiego Inspektora Ochrony Danych w związku z przetwarzaniem jej danych osobowych.
31. Dane osobowe mogą być rejestrowane przez Parlament Europejski w bazie danych systemu wczesnego wykrywania i wykluczania, jeśli beneficjent znajduje się w jednej z sytuacji, o których mowa w art. 136 ust. 1 i art. 141 rozporządzenia finansowego.

#### K. INNE INFORMACJE

32. Wszelkie pytania dotyczące niniejszego zaproszenia należy kierować pocztą elektroniczną, z podaniem numeru referencyjnego zaproszenia, na adres skrzynki funkcyjnej: [fin.part.fond.pol@europarl.europa.eu](mailto:fin.part.fond.pol@europarl.europa.eu)
33. Podstawowe akty prawne określone w ust. 5 lit. b) niniejszego zaproszenia oraz załączony do tego zaproszenia formularz wniosku o finansowanie są dostępne na stronie internetowej Parlamentu Europejskiego (<http://www.europarl.europa.eu/tenders/invitations.htm>).

---

<sup>(13)</sup> Dz.U. L 295 z 21.11.2018, s. 39.

## ZAŁĄCZNIK I

## FORMULARZ WNIOSKU O FINANSOWANIE

WKŁADY <sup>(1)</sup> NA RZECZ EUROPEJSKICH PARTII POLITYCZNYCH

NA ROK BUDŻETOWY [WSTAWIĆ ROK]

[wstawić nazwę wnioskodawcy], reprezentowany przez [wstawić imię i nazwisko przedstawiciela] niniejszym składa wniosek o finansowanie na rok budżetowy 2024 w ramach zaproszenia nr IX-2024/01 na kwotę [podać kwotę] i poświadczają, że do wniosku dołączono następujące dokumenty.

Numer dokumentu	Dokumenty do przedłożenia
1.	Pismo przedstawiciela prawnego potwierdzające upoważnienie do podejmowania zobowiązań prawnych w imieniu wnioskodawcy
2.	Wykaz osób posiadających uprawnienia do reprezentowania oraz uprawnienia decyzyjne lub kontrolne w stosunku do organizacji wnioskodawcy, takich jak przewodniczący, członkowie zarządu, sekretarz generalny lub skarbnik <sup>(2)</sup>
3.	Dowód rejestracji przez Urząd w dniu złożenia wniosku o finansowanie (tylko wnioskodawcy, w przypadku których decyzja o rejestracji nie jest jeszcze publicznie dostępna, tj. nie została jeszcze opublikowana na stronie internetowej Urzędu lub w Dzienniku Urzędowym)
4.	Wykaz swoich członków będących posłami do Parlamentu Europejskiego z aktualnym potwierdzeniem członkostwa, zawierającym imię i nazwisko, kraj pochodzenia, rodzaj powiązania (bezpośrednie lub pośrednie) z europejską partią polityczną <sup>(3)</sup> i nazwę odpowiedniej partii krajowej lub regionalnej (jeśli ma zastosowanie) <sup>(4)</sup>
5.	Dowody na to, że w okresie od 1 października 2022 r. do 30 września 2023 r. jego unijne partie członkowskie zasadniczo publikowały na swoich stronach internetowych, w sposób wyraźnie widoczny i przyjazny dla użytkownika, program polityczny i logo europejskiej partii politycznej
6.	Ostatnie sprawozdanie finansowe po audycie, przygotowane przez zawodowego księgowego (jedynie w przypadku nowego wnioskodawcy, który nie mógł spełnić warunków określonych w art. 23 ust. 1 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014)
7.	Wykaz podmiotów powiązanych, którym beneficjent zamierza przyznać wsparcie finansowe na rok budżetowy 2024, w tym odpowiednie artykuły ich statutu
8.	Formularz identyfikacji finansowej (tylko w przypadku nowego wnioskodawcy lub w przypadku zmiany nazwy, adresu lub rachunku bankowego)
9.	Oświadczenie w sprawie ogólnych warunków oraz kryteriów wykluczenia
10.	Szacunkowy budżet (wyważony)

Data i miejsce:

Podpis(-y):

<sup>(1)</sup> Kategorią finansowania jest wkład na rzecz europejskich partii politycznych zgodnie z tytułem XI rozporządzenia finansowego (Dz.U. L 193 z 30.7.2018, s. 1).

<sup>(2)</sup> W stosownych przypadkach z odniesieniem do właściwych przepisów zawartych w statucie wnioskodawcy.

<sup>(3)</sup> W przypadku posłów do Parlamentu Europejskiego mających *bezpośrednie* i indywidualne powiązania z europejską partią polityczną wnioskodawca musi przedstawić formularz członkostwa każdego posła do PE, którego uważa za swojego członka. W przypadku posłów do PE mających *pośrednie* powiązania z europejską partią polityczną za pośrednictwem partii członkowskiej niezbędne są następujące dokumenty: formularz członkostwa każdej partii członkowskiej, podpisany przez osobę upoważnioną do prawnego reprezentowania danej partii członkowskiej, lub dowód uiszczenia składki członkowskiej za rok 2023 w postaci przelewu bankowego dokonanego przez każdą partię członkowską, lub formularz członkostwa każdego z posłów do PE, którego wnioskodawca uważa za swojego członka. Wzory formularzy członkostwa dla posłów do PE i partii członkowskich można otrzymać od Urzędu.

<sup>(4)</sup> Jeżeli w nieodległym czasie dana europejska partia polityczna przedłożyła Urzędowi część wyszczególnionych powyżej dokumentów, Parlament Europejski nie będzie wymagał ich ponownego przedstawienia. Każdy wnioskodawca ma jednak obowiązek wyraźnie wskazać we wniosku o finansowanie, jakie dokumenty przedstawił Urzędowi oraz kiedy to uczynił.



## ZAŁĄCZNIK II

## FORMULARZ INFORMACJI O RACHUNKU BANKOWYM

PODMIOT PRAWNY – FORMULARZ IDENTYFIKACJI FINANSOWEJ SPÓŁKA PRYWATNA	
Tytuł / FORMA PRAWNA	<input type="text"/>
NAZWA (Y)	<input type="text"/>
SKRÓT	<input type="text"/>
ADRES Ulica	<input type="text"/>
Numer	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/>
Gmina / Miasto	<input type="text"/>
Nr VAT	<input type="text"/>
MIEJSCE REJESTRACJI	<input type="text"/>
TELEFON	<input type="text"/>
FAKS	<input type="text"/>
E-MAIL	<input type="text"/>
Do powyższych informacji należy załączyć jakikolwiek oficjalny dokument pozwalający zidentyfikować nazwę podmiotu prawnego, adres jego siedziby, przyznany numer VAT oraz numer w rejestrze władz krajowych.	
DANE KONTA BANKOWEGO	
NAZWA (Nazwa podmiotu, na który otwarto rachunek)	<input type="text"/>
ADRES Ulica	<input type="text"/>
Numer	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/>
Gmina / Miasto	<input type="text"/>
Kraj <input type="text"/>	
BANK	
IBAN <small>(Wymagane, jeżeli kod IBAN istnieje w kraju, w którym działa bank)</small>	<input type="text"/>
KOD SWIFT (BIC)	<input type="text"/>
WALUTA	<input type="text"/>
KONTO BANKOWE <small>(Format krajowy)</small>	<input type="text"/>
NAZWA BANKU	<input type="text"/>
ADRES Ulica	<input type="text"/>
Numer	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/>
Gmina / Miasto	<input type="text"/>
Kraj <input type="text"/>	
PIECZĘĆ BANKU + PODPIS PRZEDSTAWICIELA BANKU *	<input type="text"/>
DATA + PODPIS WŁAŚCICIELA RACHUNKU (Wymagane)	<input type="text"/>
* Zalecane jest załączenie aktualnego wyciągu z rachunku bankowego. Należy pamiętać, że wyciąg z rachunku bankowego musi zawierać wszystkie informacje wymienione powyżej w rubrykach "NAZWA RACHUNKU" i "BANK". Nie jest wówczas wymagana ani pieczęć banku, ani podpis jego przedstawiciela. W każdym przypadku wymagany jest natomiast podpis właściciela rachunku.	

## ZAŁĄCZNIK III

**OŚWIADCZENIE W SPRAWIE OGÓLNYCH WARUNKÓW ORAZ KRYTERIÓW WYKLUCZENIA**

Ja, niżej podpisany, prawny przedstawiciel [wstawić nazwę wnioskodawcy], oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami określonymi w zaproszeniu IX-2024/01 oraz z warunkami określonymi we wzorze umowy o przyznanie wkładu i wyrażam na nie zgodę,
- wnioskodawca nie znajduje się w jednej z sytuacji opisanych w art. 136 ust. 1 i art. 141 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 („rozporządzenie finansowe”) <sup>(1)</sup>,
- wnioskodawca nie podlega żadnym karom przewidzianym w art. 27 ust. 1 oraz w art. 27 ust. 2 lit. a) ppkt (v), (vi) i (vii) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 1141/2014 <sup>(2)</sup>,
- wnioskodawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz decyzji Rady 2014/512/WPZiB z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącej środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
- wnioskodawca nie może nawiązywać stosunków umownych z podmiotami (w tym z ich podwykonawcami), które nie przestrzegają przepisów określonych w pkt 2, 3 i 4,
- informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w załącznikach do niego są prawdziwe, a żadna inna informacja nie została, w całości ani w części, zatajona przed Parlamentem Europejskim.

Podpis osoby upoważnionej:

Nazwisko i funkcja

Miejsce i data

Podpis(-y)

<sup>(1)</sup> Dz.U. L 193 z 30.7.2018, s. 1.

<sup>(2)</sup> Dz.U. L 317 z 4.11.2014, s. 1.

ZAŁĄCZNIK IV

FORMULARZ DOTYCZĄCY BUDŻETU SZACUNKOWEGO

WYDATKI			2024 Budżet	2024 Faktycznie	DOCHODY			2024 Budżet	2024 Faktycznie
A. WYDATKI PODLEGAJĄCE ZWROTOWI	A.1.	Koszty zatrudnienia pracowników	0,00	0,00	D. FINANSOWANIE OD PE	D.1.	Finansowanie od Parlamentu Europejskiego	0,00	0,00
	A.1.1.	Wynagrodzenia i odpowiedniki <sup>1</sup>				D.1.1.	Finansowanie od Parlamentu Europejskiego przeniesione z roku N-1 dostępne na początku roku N		
	A.1.2.	Składki				D.1.2.	Finansowanie od Parlamentu Europejskiego – wnioskowane (tymczasowe) / przyznane (faktyczne) na rok N		
	A.1.3.	Szkolenie zawodowe							
	A.1.4.	Koszty delegacji							
	A.1.5.	Inne koszty zatrudnienia pracowników				E.1.	Wkłady pochodzące od członków	0,00	0,00
	A.2.	Koszty infrastruktury i koszty operacyjne	0,00	0,00	E.1.1.	ze strony partii członkowskich			
	A.2.1.	Czynsz, media i koszty utrzymania			E.1.2.	od indywidualnych członków			
	A.2.2.	Koszty instalacji, eksploatacji i utrzymania urządzeń			E.2.	Darowizny (określić jakie)	0,00	0,00	
	A.2.3.	Koszty amortyzacji ruchomości i nieruchomości							
	A.2.4.	Materiały papiernicze i narzędzia biurowe							
	A.2.5.	Opłaty pocztowe i telekomunikacyjne							
	A.2.6.	Koszty druku, tłumaczeń, reprodukcji							
	A.2.7.	Inne koszty związane z infrastrukturą			E.3.	Inne zasoby własne (określić jakie)	0,00	0,00	
	A.3.	Koszty administracyjne	0,00	0,00					
	A.3.1.	Koszty dokumentacji (prasa, agencje prasowe, bazy danych)							
	A.3.2.	Koszty analiz i badań							
	A.3.3.	Koszty sądowe							
	A.3.4.	Koszty księgowo i koszty audytu							
	A.3.5.	Inne koszty administracyjne							
	A.3.6.	Wsparcie na rzecz podmiotów powiązanych							
	A.4.	Posiedzenia i koszty reprezentacyjne	0,00	0,00					
	A.4.1.	Koszty posiedzeń							
	A.4.2.	Uczestnictwo w seminariach i konferencjach							
	A.4.3.	Koszty reprezentacyjne							
	A.4.4.	Koszty zaproszeń							
	A.4.5.	Inne koszty związane z organizacją posiedzeń							
	A.5.	Koszty rozpowszechniania i publikacji	0,00	0,00					
A.5.1.	Koszty publikacji								
A.5.2.	Tworzenie i użytkowanie stron internetowych i mediów społecznościowych								
A.5.3.	Koszty reklamy								
A.5.4.	Drobne materiały promocyjne								
A.5.5.	Seminaria i wystawy								
A.5.6.	Kampanie wyborcze								
A.5.7.	Inne koszty związane z polityką informacyjną								
WYDATKI PODLEGAJĄCE ZWROTOWI OGÓŁEM			0,00	0,00					
B. WYDATKI NIEPODLEGAJĄCE ZWROTOWI	B.1.	Przydział na inne rezerwy							
	B.2.	Opłaty finansowe							
	B.3.	Straty kursowe							
	B.4.	Wierzytelności wątpliwe na rzecz stron trzecich							
	B.5.	Inne (określić jakie)							
	B.6.	Wkłady rzeczowe							
WYDATKI NIEPODLEGAJĄCE ZWROTOWI OGÓŁEM			0,00	0,00	E.4.	Wkłady rzeczowe			
WYDATKI OGÓŁEM			0,00	0,00	ZASOBY WŁASNE OGÓŁEM			0,00	0,00
C.					F. DOCHODY OGÓŁEM			0,00	0,00
G.	FINANSOWANIE OD PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO WYKORZYSTANE NA POKRYCIE 90% WYDATKÓW PODLEGAJĄCYCH ZWROTOWI W ROKU N		0,00	0,00					
H.	FINANSOWANIE OD PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO PRZENIESIONE NA ROK N+1								
I.	ZYSKI / STRATY (tymczasowe: pokazuje saldo, faktyczne: pokazuje nadwyżkę zasobów własnych)		0,00	0,00					
J.	ZASOBY WŁASNE PRZENIESIONE NA RACHUNEK REZERWY								
K.	ZYSKI / STRATY ZWIĄZANE Z KONTROLĄ ZGODNOŚCI Z ZASADĄ NON PROFIT (I-J)		0,00	0,00					
L.	ODSETKI Z TYTUŁU PŁATNOŚCI ZALICZKOWYCH								

<sup>1</sup> np. opłaty, koszty zatrudnienia stałych pracowników na mocy umowy o świadczenie usług, honoraria stałych pracowników (organy zarządzające)...